

## Depunere Răspuns la cererea de informații suplimentare

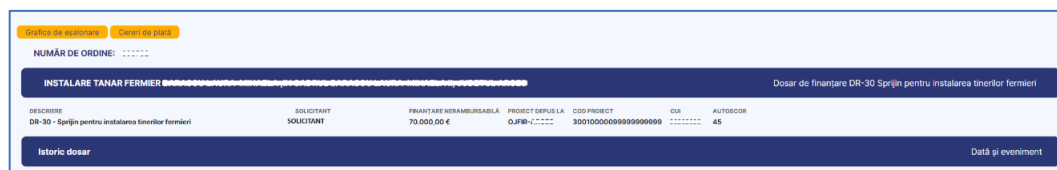
1. Se accesează site-ul aplicației
2. Se face autentificarea cu adresa de email și parolă
3. După autentificare, se accesează *Listă proiecte*



4. Se alege opțiunea *Vizualizare*



5. Se alege opțiunea *Cereri de plată*



6. Se accesează opțiunea *Vizualizare*



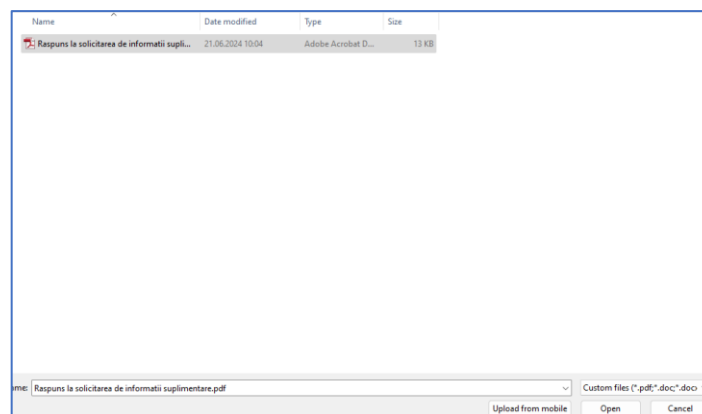
## 7. Se descarcă solicitarea de informații suplimentare Cerere informații suplimentare.pdf



## 8. Se întocmește răspunsul la cererea de informații suplimentare

## 9. Se încarcă răspunsul la cererea de informații suplimentare prin accesarea butonului

## 10. Se selectează răspunsul la cererea de informații suplimentare și se accesează opțiunea *Open*. Dacă este necesar a fi încărcate mai multe documente, acestea se arhivează și se încarcă într-o singură arhivă. Pot fi încărcate fișiere de tipul .pdf, .png, .jpg, .jpeg, .zip, .rar, .7z




## 11. După încărcare, depunerea se realizează prin accesarea opțiunii *Depune răspunsul cererii de informații suplimentare ale cererii de plată*





12. Se completează codul din imagine și se accesează opțiunea *Confirmă*



**Sunteți sigur?**  
Confirmați încărcarea graficului de eșalonare?

zyakz

Regenerare cod

Introduceți codul din imagine

zyakz

Renunță

Confirmă